



ZARZĄDZENIE REKTORA

**Akademii Medycznych i Społecznych Nauk Stosowanych
z dnia 7 lutego 2024 r.**

**w sprawie aktywności kół naukowych
oraz organizacji wyjazdów studenckich o charakterze naukowym**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 5, 7 i 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Studenci będący członkami kół naukowych Akademii Medycznych i Społecznych Nauk Stosowanych nie muszą ubiegać się o wyrażenie zgody na udział w konferencjach, sympozjach, praktykach i innych aktywnościach służących rozwojowi naukowemu, jeżeli nie wiąże się to z nieobecnością podczas planowych zajęć i/lub prośbą o dofinansowanie. Wymagane jest jedynie realizowanie aktywności naukowej (wystąpienia konferencyjne, publikacje) z podaniem pełnej nazwy uczelni, jej logo oraz nazwiska opiekuna koła naukowego. Prace i wystąpienia naukowe wymagają nadzoru opiekuna koła (przesłanie mailem na adres opiekuna), a brak informacji zwrotnej od opiekuna jest jednoznaczny z akceptacją pracy oraz jej zawartością.
2. Środki finansowe przeznaczone na organizację aktywności naukowej oraz wsparcie wyjazdów studenckich pochodzą z zawartej w preliminarzu budżetowym zaplanowanej kwoty, określonej każdorazowo na dany rok akademicki w zarządzeniu Rektora dotyczącym finansowania aktywności naukowej i wyjazdów studenckich.
3. Członkowie kół naukowych mogą uzyskać dofinansowanie do wyjazdów studenckich uwzględniających bezpośrednio zaangażowanie studentów w wydarzeniu np. poprzez udział w prezentacjach lub innych inicjatywach, których efektem będzie osiągnięcie wymiernych rezultatów o charakterze naukowym.
4. Celem uzyskania dofinansowania członkowie kół naukowych zobowiązani są do złożenia opiekunowi koła naukowego, nie później niż 30 dni przed terminem wydarzenia, wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
5. Osoby aplikujące o udział w konferencjach zagranicznych, po uzyskaniu opinii opiekuna koła naukowego, zobligowane są do skontaktowania się z Biurem ds. Współpracy Międzynarodowej



w celu uzyskania opinii Specjalisty ds. współpracy międzynarodowej, a także pozyskania informacji dotyczących dostępnych form dofinansowania, takich jak program Erasmus+.

6. Wniosek po uzyskaniu opinii opiekuna koła naukowego i ewentualnie Specjalisty ds. współpracy międzynarodowej należy przedłożyć do decyzji opiekunowi Studenckiego Towarzystwa Naukowego.
7. Zgodę na udział w wydarzeniu udziela opiekun Studenckiego Towarzystwa Naukowego.
8. Student zobowiązany jest niezwłocznie – nie później niż 14 dni od zakończenia wydarzenia, do przedłożenia przedstawienia sprawozdania z udziału w wydarzeniu naukowym oraz uzyskanych osiągnięć opiekunowi Studenckiego Towarzystwa Naukowego.
9. Rozliczenie poniesionych kosztów wyjazdu (faktury, bilety, delegacje) należy przekazać do Kwestury.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
dr Magdalena Dubielła-Polakowska
prof. AMiSNS





Akademia Medycznych i Społecznych Nauk Stosowanych

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora
Akademii Medycznych i Społecznych Nauk Stosowanych
z dnia 7 lutego 2024 roku w sprawie aktywności kół naukowych
oraz organizacji wyjazdów studenckich o charakterze naukowym

Elbląg, dnia.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(kierunek studiów, poziom studiów (I lub II stopnia), rok i semestr)

.....
(nr telefonu.e-mail)

**Rektor
Akademii Medycznych
i Społecznych Nauk Stosowanych**

Zwracam się z wnioskiem o wyrażenie zgody na udział w (nazwa wydarzenia, data wydarzenia, cel wydarzenia, koszty związane z udziałem w wydarzeniu).

.....
Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....

.....
podpis

Opinia opiekuna koła naukowego:

- pozytywna
 negatywna

Opinia Specjalisty ds. współpracy międzynarodowej:

- pozytywna
 negatywna

Opinia Prorektora ds. studenckich i kształcenia medycznego:

- pozytywna
 negatywna

Decyzja Rektora

- pozytywna
 negatywna

REKTOR
dr Magdalena Dubielta-Polakowska
prof. AMiSNS