

**ZARZĄDZENIE
DZIEKANA WYDZIAŁU LEKARSKIEGO
z dnia 03 kwietnia 2024r.
w sprawie udziału przedstawicieli studentów
w pracach wydziału**

§ 1

1. Zarządzenie wprowadza się na podstawie § 10 Regulaminu studiów wprowadzonego Uchwałą Senatu AMiSNS dnia 14.04.2023r.
2. Współpraca pomiędzy wszystkimi studentami, nauczycielami akademickimi, osobami prowadzącymi zajęcia i innymi pracownikami uczelni i wydziału stanowi istotny element prawidłowej organizacji i doskonalenia jakości procesu dydaktycznego, rozwoju wydziału, jego odbioru społecznego, ale też osobistych perspektyw rozwoju studentów oraz współtworzenia właściwej atmosfery pracy, nauki i innych aktywności.
3. Udział i wybór przedstawicieli studentów do prac **Parlamentu Studentów AMiSNS** jest regulowany bezpośrednio przez przepisy i decyzje parlamentu.

§ 2

1. Społeczność studentów każdego roku studiów, każdego kierunku studiów reprezentuje jego **starosta**.
2. Pierwszy wybór starosty roku powinien nastąpić do 3 tygodni od dnia rozpoczęcia zajęć na pierwszym semestrze.
3. Wyboru starosty roku dokonują wszyscy studenci w obecności dziekana lub jego przedstawiciela, poprzez głosowanie jawne nad zgłoszonymi kandydaturami, przy czym każdy z kandydatów musi wcześniej wyrazić zgodę na kandydowanie.
4. Z procesu wyboru kierownik dziekanatu lub jego pracownik sporządza krótki protokół, do którego załączona jest lista obecności.
5. Starosta roku przestaje pełnić swoją funkcję w przypadku, gdy:
 - 1) złoży na piśmie rezygnację;
 - 2) ukończy studia;
 - 3) zostanie skreślony z listy studentów;
 - 4) powtarza rok lub semestr studiów;
 - 5) otrzyma urlop;
 - 6) zostanie ukarany karą dyscyplinarną;
 - 7) zostanie odwołany.
6. Proces odwołania starosty roku i wybór kolejnego następuje na pisemny wniosek złożony do dziekana, sporządzony przez:
 - 1) minimum 20% bieżącego stanu studentów;
 - 2) minimum 66% starostów grup;
7. Wnioskować o odwołanie może także dziekan – tylko z powodu ważnych przyczyn związanych z istotnym naruszeniem przez starostę roku zasad współżycia społecznego lub ładu akademickiego.
8. Proces odwołania i wyboru kolejnego starosty następuje zgodnie z zasadami opisanymi w ustt. 5 i 6.
9. Zebranie studentów w celu odwołania i ewentualnego wyboru kolejnego starosty roku powinno nastąpić do 3 tygodni od dnia wpłynięcia wniosku o odwołanie.

§ 3

1. Starosta roku może dokonać wyboru **starostów grup studenckich**.
2. Sposób i zasady powoływania i odwoływania starostów grup określa starosta roku.
3. O powołaniu starostów grup starosta roku informuje dziekana na piśmie.

§ 4

1. W celu poprawy komunikacji pomiędzy studentami a władzami wydziału i prowadzącymi zajęcia wybierany jest **opiekun roku**.
2. Wybór opiekuna roku powinien nastąpić do 3 tygodni od dnia rozpoczęcia zajęć na pierwszym semestrze.
3. Wyboru opiekuna roku dokonują wszyscy studenci w obecności dziekana lub jego przedstawiciela, poprzez głosowanie jawne nad zgłoszonymi przez dziekana minimum dwoma kandydaturami, spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni na umowę o pracę.
4. Z procesu wyboru kierownik dziekanatu lub jego pracownik sporządza krótki protokół, do którego załączona jest lista obecności.
5. Opiekun roku przestaje pełnić swoją funkcję w przypadku, gdy:
 - 1) złoży na piśmie rezygnację;
 - 2) rozwiąże z uczelnią stosunek pracy;
 - 3) będzie przebywał na długoterminowym urlopie lub zwolnieniu lekarskim;
 - 4) zostanie ukarany karą dyscyplinarną;
 - 5) zostanie odwołany.
6. Proces odwołania opiekuna roku i wybór kolejnego następuje na pisemny wniosek złożony do dziekana, sporządzony przez:
 - 1) minimum 20% bieżącego stanu studentów;
 - 2) minimum 66% starostów grup;
7. Wnioskować o odwołanie może także dziekan – z powodu notorycznego uchylania się od wypełniania swoich obowiązków.
8. Proces odwołania i wyboru kolejnego opiekuna roku następuje zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 3.
9. Zebranie studentów w celu odwołania i ewentualnego wyboru kolejnego opiekuna roku powinno nastąpić do 3 tygodni od dnia wpłynięcia wniosku o odwołanie.

§ 5

1. Starosta roku lub inny wyznaczony przez niego student zostaje **przedstawicielem** studentów roku w Wydziałowym Zespole ds. Jakości Kształcenia.
2. O osobie wyznaczonej do WZdsJK starosta roku informuje dziekana na piśmie.
3. Starości wszystkich lat i kierunków studiów na spotkaniu wybierają swojego **przedstawiciela** do Rady Programowej Kierunku Lekarskiego.
4. Sposób i zasady wybierania studenta do RPWL określa starosta najstarszego roku, który to informuje na piśmie dziekana o dokonanych wyborze.
5. Dziekan kieruje do odpowiedniego starosty roku lub starosty najstarszego roku, wniosek o zastąpienie przedstawiciela studentów w pracach WZdsJK i RPKL w przypadku, gdy:
 - 1) złoży on na piśmie rezygnację;
 - 2) ukończy studia;
 - 3) zostanie skreślony z listy studentów;
 - 4) powtarza rok lub semestr studiów;
 - 5) otrzyma urlop;
 - 6) zostanie ukarany karą dyscyplinarną;
 - 7) nagminnie nie uczestniczy w pracach WZdsJK i RPKL.

6. Przedstawiciele samorządu studentów do prac WZdsJK i RPKL deleguje Parlament Studencki AMiSNS na wniosek dziekana.
7. Dziekan kieruje do odpowiedniego starosty roku lub starosty najstarszego roku, wniosek o zastąpienie przedstawiciela studentów w pracach WZdsJK i RPKL w przypadku, gdy:
 - 1) złoży on na piśmie rezygnację;
 - 2) ukończy studia;
 - 3) zostanie skreślony z listy studentów;
 - 4) powtarza rok lub semestr studiów;
 - 5) otrzyma urlop;
 - 6) zostanie ukarany karą dyscyplinarną;
 - 7) nagminnie nie uczestniczy w pracach WZdsJK i RPKL.

§ 6

1. W celu klarownego sposobu, w jaki studenci informowani będą o przebiegu i efektach uczestniczenia w procesie kształcenia tworzy się na każdym kierunku i roku **radę pedagogiczną**.
2. W spotkaniach rady pedagogicznej biorą udział: starosta roku, starości grup, opiekun roku, dziekan lub koordynator kierunku, przynajmniej 1 nauczyciel z każdego przedmiotu na danym semestrze.
3. Rada pedagogiczna powinna odbyć się przynajmniej raz w semestrze, ok 4 tygodni po jego rozpoczęciu, w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej.
4. Na wniosek starosty roku, opiekuna roku, koordynatora kierunku lub dziekana rada może zebrać się częściej.
5. Z posiedzenia każdej rady pedagogicznej pracownik dziekanatu sporządza protokół, a wnioski i zalecenia z niego wynikające przedstawiane są przez opiekuna roku na najbliższym posiedzeniu Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN WYDZIAŁU LEKARSKIEGO
dr n. med. Jacek Perliński
prof. uczelni

Akceptuję:

Adam Bożencki

Starosta I rok

Andrzej Szpode

Starosta II rok

Ola Stanczak

Przedstawiciel Parlamentu Studentów

